Администрация Перелюбского

муниципального района Саратовской области

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Основная общеобразовательная школа

с. Холманка Перелюбского муниципального

района Саратовской области»

ОГРН 1026401861111 ИНН 6424009858

Россия, 413756 Саратовская область, Перелюбский район

с. Холманка, ул. Школьная, дом 5

№\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на №\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МБОУ «ООШ с. Холманка Перелюбского муниципального района Саратовской области»

Выписка из приказа № 73/1

от 04.05.2013 года

Об утверждении Плана методической работы

по введению ФГОС ООО

С целью создания организационно-управленческих условий внедрения Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в МБОУ «ООШ с. Холманка Перелюбского муниципального района Саратовской области» в 2013-2014 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План методической работы по введению ФГОС ООО МБОУ «ООШ с. Холманка Перелюбского муниципального района Саратовской области»

(Приложение № 1 ).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Бровкову Т.В.

Директор МБОУ «ООШ с. Холманка

Перелюбского муниципального района

Саратовской области»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Г.Е. Тюлюгенева/

С приказом ознакомлена:

Бровкова Т.В.

Приложение № 1 к приказу № 73/1 от 04.05.2013 года

«Об утверждении Плана методической работы

по введению ФГОС ООО»

**План**

методической работы по введению ФГОС ООО

в МБОУ «ООШ с. Холманка Перелюбского муниципального района Саратовской области» в 2013-2014 учебном году.

**Цель:**

обеспечение методических условий для эффективного введения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

**Задачи:**

-выявить уровень ресурсной обеспеченности основного общего образования по введению ФГОС;

-создать нормативно - правовую и методическую базу по введению ФГОС ООО;

-обеспечить подготовку педагогических работников к реализации ООП ООО, ориентировать их на ценностные установки, цели, задачи, определенные государственным стандартом, отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально - творческого и социально - психологического потенциала личности ребенка;

-освоение педагогами новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности обучающихся.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные |
| **Организационно-методическое сопровождение** | | | |
| 1. | Изучение требований федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования. | В течение года | Администрация, учителя основной школы |
| 2. | Организация работы Методического совета. | Август | Зам. директора по УВР |
| 3. | Составление образовательной программы основной школы. | Февраль -август | Администрация, учителя основной школы |
| 4. | Родительское собрание по теме «Федеральные Государственные образовательные стандарты основного общего образования». | Сентябрь 2013 | Зам. директора по МР, учителя, библиотекарь |
| 5. | Анализ учебно-методического комплекта требованиям ФГОС. | Апрель  2013 | Зам. директора по УВР руководители МО |
| 6. | Анализ укомплектованности библиотеки печатными и электронными ресурсами | май 2013 | Зам.директора по УВР |
| 7. | Разработка диагностического инструментария для проведения стартовой, промежуточной и итоговой диагностик во 5-ом классе в 2013-2014 уч.году. | сентябрь  2013 г. | Зам. директора по УВР, учителя |
| 8. | Разработка диагностического инструментария для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС. | Сентябрь-декабрь  2013 г. | Зам. директора по УВР учителя основной школы |
| 9. | Распространение опыта ОУ по вопросам реализации ФГОС | март  2014 г. | Зам. директора по УВР, учителя |
| 10. | Составление перспективного плана повышения квалификации учителей – предметников, работающих в среднем звене | Июнь  2014 | Зам.директора по УВР |
| 11. | Прохождение курсов повышения квалификации учителей основной школы, администрации школы по вопросам введения ФГОС. | В течение года | Администрация, учителя основной школы |
| 12. | Проведение теоретических семинаров с педагогами школы:          Особенности стандартов второго поколения.          Общие положения ООП. Основные требования          Формирование универсальных учебных действий | Май    Сентябрь    Ноябрь | Зам.директора по УВР |
| 13. | Подготовка и проведение педсоветов. | По плану работы школы | Администрация |
| 14. | Участие в региональных и муниципальных семинарах по вопросу введения ФГОС. | В течение года | Администрация, учителя |
| 15. | Теоретический семинар «Новые подходы к образовательному процессу в условиях введения ФГОС» | Ноябрь | Администрация, педагоги |
| 16. | Заседание МО по теме «Особенности оценки метапредметных и личностных результатов учащихся»:  1.      «Портфолио участников образовательного процесса как средство мотивации личностного роста».  2.      Методы психологической диагностики как средство анализа и прогнозирования личностного развития школьника. | Февраль | Директор школы, зам. директора по УВР, руководители МО |
| 17. | Единый методический день по теме «Системно-деятельностный подход в процессе обучения». Проведение открытых уроков. | Декабрь 2013 г. | Учителя |
| 18. | Посещение уроков и занятий с целью оказания методической помощи по реализации задач образовательной программы на второй ступени образования. | В течение года | Зам. директора по УВР руководители МО |
| 19. | «Преемственность между начальной ступенью обучения и основной школой в условиях введения ФГОС». | сентябрь 2013 г. | Администрация, учителя начальных классов и учителя основной школы |
| 20. | Единый методический день «Организация внеурочной деятельности в ОУ в условиях реализации ФГОС ООО» | Апрель 2014 г. | Зам. директора по УВР учителя |
| 21. | Круглый стол «Организация внеурочной деятельности в ОУ в условиях реализации ФГОС ООО» | Апрель 2014 | Зам.директора по УВР, учителя |
| 22. | Педагогический Совет «Обобщение опыта введения ФГОС ООО». | Май 2014 | Администрация, педагоги |
| 23. | Совместное заседание МО учителей начальных классов и учителей 2 ступени «Обеспечение преемственности в школе 1 и 2 ступеней обучения в условиях перехода на ФГОС нового поколения». | Апрель 2014 г. | Зам. директора по УВР, учителя |
| 24. | Внесение дополнений в программы по самообразованию с целью изучения требований ФГОС, | Апрель | зам.дир по УВР |
| 25. | Отчеты по самообразованию учителей. | По плану работы школы | Администрация |
| **Информационно-методическое сопровождение** | | | |
| 1. | Оформление и обновление информационного стенда «Федеральный государственный образовательный стандарт в начальной школе». | Один раз в четверть | зам. директора по УВР руководитель МО |
| 2. | Размещение информации о внедрении ФГОС на школьном сайте. | В течение года | Зам. директора по УВР, учителя |
| 3. | Создание банка методических разработок уроков, дополнительных занятий. | В течение года | Зам. директора по УВР, руководители МО |

Зам.директора по УВР: Т.В. Бровкова